

Corso Intelligenza Artificiale (AI – IA)

di Andrea Pacchiarotti

Per maggiori informazioni visita il sito www.andreapacchiarotti.it o

vai sulla pagina dedicata al **corso Intelligenza Artificiale**

www.andreapacchiarotti.it/corso-intelligenza-artificiale.html

o scrivi a pacchiarotti@gmail.com

Scegli o personalizza il tuo corso Intelligenza Artificiale

Questo corso base di Intelligenza Artificiale (IA) è progettato per essere trasversale e adattabile a qualsiasi contesto lavorativo: pubblico, privato, manifatturiero, commerciale, sanitario, educativo o amministrativo, ecc. L'obiettivo è fornire ai dipendenti competenze concrete e aggiornate, con esempi pratici, strumenti già disponibili e nessun requisito tecnico avanzato.

Il programma del **corso Intelligenza Artificiale** è completamente personalizzabile sia nei contenuti che nelle ore.

DESTINATARI

- Impiegati, operai, funzionari, professionisti, team leader
- Nessuna competenza tecnica richiesta
- Adatto sia a PMI sia a grandi organizzazioni

MATERIALI DIDATTICI

- Slide PDF per ogni modulo
- Esercizi pratici
- Certificato finale di partecipazione

Modulo 1 – Fondamenti di IA: Cos'è, cosa fa, cosa non è

Obiettivi:

- Comprendere cosa si intende per Intelligenza Artificiale
- Differenze tra IA, Machine Learning, Deep Learning
- Sfatare miti comuni sull'IA

Contenuti:

- Breve storia dell'IA
- Tipi di IA: stretta, generale, superintelligenza, ecc.
- IA simbolica vs IA statistica
- Dove si usa oggi l'IA nei vari settori

Attività pratica:

- Mappa concettuale dei casi d'uso dell'IA

Modulo 2 – IA nella vita lavorativa quotidiana

Obiettivi:

- Riconoscere le applicazioni concrete dell'IA nel lavoro
- Conoscere i principali strumenti AI disponibili, non c'è solo ChatGPT...
- Valutare pro e contro dell'automazione

Contenuti:

- Email, calendario e CRM intelligenti (es. Copilot, Zoho, Gmail AI)
- Analisi documentale, gestione file, riassunti automatici (es. ChatGPT, Microsoft Copilot)
- IA in HR, marketing, customer care, produzione, logistica
- Efficienza, errori, costi, time-saving

Attività pratica:

- Laboratorio: provare strumenti IA no-code (ChatGPT, Copilot)

Modulo 3 – Competenze digitali e IA: cosa serve sapere per non restare indietro

Obiettivi:

- Potenziare le competenze digitali di base per usare l'IA in autonomia
- Saper “parlare” con un'IA: prompt, comandi e logica

Contenuti:

- Il Prompt Engineering
- Logica booleana, pattern e dati strutturati
- Differenze tra IA generativa (testi, immagini, codice) e IA predittiva
- Come leggere i risultati e validarne l'affidabilità

Attività pratica:

- Esercizi guidati di creazione prompt per casi aziendali (es. generare report, scrivere email, riassumere dati)
- Creare un chatbot per il proprio sito web

Modulo 4 – Etica, limiti e futuro dell'IA

Obiettivi:

- Sensibilizzare all'uso consapevole dell'IA
- Conoscere i limiti attuali e i rischi dell'adozione
- Comprendere l'evoluzione del lavoro in epoca di IA

Contenuti:

- Privacy e protezione dati (GDPR e IA)
- IA e discriminazione algoritmica

- Responsabilità, trasparenza, auditabilità
- Evoluzione dei ruoli e nuove professioni

Attività pratica:

- Discussione guidata su scenari futuri (con simulazioni e casi reali)

DOMANDE ED ESERCITAZIONI PRATICHE

VANTAGGI PER L'AZIENDA

Vantaggi	Descrizione
Aumento produttività	Risparmio di tempo e maggiore efficienza operativa
Maggior consapevolezza tecnologica	Preparazione all'integrazione di soluzioni IA nei flussi di lavoro
Sicurezza e uso etico	Riduzione dei rischi di uso improprio o illecito dell'IA
Formazione continua	Allineamento con le evoluzioni del mercato e delle competenze richieste
Valorizzazione delle risorse umane	Riduzione del digital divide interno